师市应急管理局行政许可流程图

申请单位（人）提供申请材料

（人员、任务、装备、方案、计划）

出具许可决定书，颁发经营许可证

办结存档

出具不予许可决定书

未通过

通过

申请人针对核查问题进行整改

（不计入审批时限）

工作人员现场核查（不计入审批时限）

对申请人提交的资料进行审查

对整改情况进行复核

出具补正告知书

出具受理通知书

是

否

是

申请材料是否齐全符合法定形式

否

出具不予受理通知书并告知发证机关，退回资料（当场）

初步审查是否属于本部门受案范围